**课程报告说明**

**一、要求**

1、内容要求

分为二部分

（1）结合课程内容（参考课程PPT资料）和自己做的主题报告做课程总结。

（2）谈自己学习的心得和收获。

2、时间要求

2018年11月8日下午17：00以前，学习委员统一收齐交到北一楼202。

过期不再接收。

3、报告内容：封面、目录、内容和封底。

**二、说明**

1. 按附录（见下页）格式打印封面和封底（记得删除红色字体）。
2. 封面评分不要填，其他请填写打印。
3. 封底中课堂演讲题目和演讲合作人请填写打印。
4. 目录按自己的内容生成。
5. 字数要求3000-5000字。
6. **一级标题四号宋体刷黑。**
7. **二级标题小四号宋体刷黑。**
8. 内容五号宋体。
9. 行距1.5。
10. 内容正反打印，侧面装订。

课程内容：伦理学的一般原理、方法，信息时代的隐私权、知识产权、公共信息安全，信息安全法律法规等。

课时安排：20+12学时，以课堂讲授+讨论（4人/组）分析的方式进行。

考核形式：一篇课程报告。

内容要求：学习感受、案例分析两部分组成。读书报告雷同者，均视为不通过。